**Wniosek o przyznanie darowizny finansowej**

z dnia ………………….

1. **Dane wnioskodawcy:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i Nazwisko przedstawiciela Wnioskodawcy |  |
| Nazwa Wnioskodawcy |  |
| Adres Wnioskodawcy |  |
| Osoba/y upoważniona do podpisywania Umowy  |  |
| Numer rachunku bankowego |  |
| KRS[[1]](#footnote-1):  |  |
| NIP: |  |
| REGON: |  |
| Telefon kontaktowy |  |
| Adres e-mail  | @ |

1. **Status organizacji:**

​​[ ]  organizacja pozarządowa (np. fundacja, stowarzyszenie) działająca w sferze zadań publicznych zgodnie z art. 3 ust. 2.

​​[ ]  podmiot kościelny

​​​​[ ]  spółdzielnia socjalna

[ ]  spółka akcyjna lub [ ]  spółka z o.o. lub [ ]  klub sportowy nie działająca/y w celu osiągnięcia zysku i przeznaczająca/y całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczający zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników

​​[ ]  inna jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, ale działająca na podstawie przepisów prawa

​​[ ]  inne:

|  |
| --- |
| .. |

1. **Cel darowizny:**

Proszę wskazać jeden wiodący cel, na który ma zostać przyznana pomoc finansowa.

[ ]  Oświadczam, że darowizna zostanie wydatkowana na cele społecznie użyteczne (*wybierz
z listy rozwijalnej)*:

Wybierz element.

1. **Szczegółowy opis celu darowizny:**
	1. Jakie konkretne działania zostaną zrealizowane w ramach otrzymanych środków finansowych?

|  |
| --- |
| .... |

* 1. Na co zostaną wydatkowane otrzymane środki finansowe?

|  |
| --- |
| ... |

* 1. Proszę wskazać odbiorców działań obdarowanego :

|  |
| --- |
| .. |

* 1. Oczekiwany wpływ podjętych działań na poziomie lokalnym?

|  |
| --- |
| ... |

* 1. Szacowana wartość całego działania:

|  |
| --- |
|  |

1. **Znaczenie celu:**

​​[ ]  wsparcie lokalnej społeczności

​​[ ]  rozwiązywanie problemów społecznych lub ekologicznych

​​[ ]  promowanie wartości edukacyjnych, kulturowych lub zdrowotnych

​[ ]  ​inne (wpisać jaki):

|  |
| --- |
| .. |

1. **Czy cel darowizny jest zgodny z działalnością statutową organizacji?**

​​[ ]  tak

​​[ ]  nie

**Oświadczenia:**

1. Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne
z prawdą.

2. Oświadczam, że nie występuje konflikt interesów pomiędzy organizacją, którą reprezentuję a Nadleśnictwem Lipinki.

1. Oświadczam, że otrzymane środki finansowe zostaną wydatkowane w całości na cele wskazane w niniejszym wniosku.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z wzorem umowy darowizny umieszczonym
na stronie www Nadleśnictwa Lipinki i obowiązkami Obdarowanego określonymi w umowie i nie wnoszę co do nich zastrzeżeń.

**Data i podpis osoby upoważnionej: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Załączniki:**

[ ]  Statut wnioskodawcy, .

[ ]  Dokumenty potwierdzające osoby upoważnione do reprezentacji wnioskodawcy (wskazane we wniosku), jeżeli nie wynika to z ogólne dostępnych rejestrów np. KRS.

[ ]  Sprawozdania finansowe za miniony rok dokumentujące działalność non-profit (brak nastawienia na zysk), jeśli wnioskodawca ma prawny obowiązek ich sporządzania,

[ ]  Pozostała dokumentacja związana z działaniem wnioskodawcy: np. szczegółowy budżet projektu, harmonogram, wydane materiały promocyjne itd.

[ ]  Inne, o ile potwierdzają zakres działania wnioskodawcy:

|  |
| --- |
| ... |

1. Jeśli brak KRS to wnioskodawca zobowiązany jest do dołączenia Statutu Stowarzyszenia oraz dokumentów potwierdzających uprawnienia osób do reprezentacji, np.: stosownej uchwały Walnego Zgromadzenia członków stowarzyszenia. [↑](#footnote-ref-1)